

# Formulaire d'inscription

Concours 2017-2018 pour compléments de bourses<sup>1</sup>  
(maîtrise, doctorat, post-doctorat)



## IDENTIFICATION DE LA CANDIDATE OU DU CANDIDAT

Nom, Prénom : \_\_\_\_\_ Adresse courriel : \_\_\_\_\_

Adresse complète : \_\_\_\_\_

Institution : \_\_\_\_\_ M. Sc.      Ph. D.      Stagiaire postdoctoral

Discipline : \_\_\_\_\_ Programme d'études : \_\_\_\_\_

Mois et année d'inscription : \_\_\_\_\_ Matricule étudiant : \_\_\_\_\_

## SUPERVISEUR(S) DU RRSR

Nom, Prénom : \_\_\_\_\_ Adresse courriel : \_\_\_\_\_

Nom, Prénom : \_\_\_\_\_ Adresse courriel : \_\_\_\_\_

## TITRE DU PROJET DE RECHERCHE

<sup>1</sup> Les compléments de bourses sont conçus afin de donner un effet de levier aux demandes de bourses plus importantes faites par les étudiants aux organismes subventionnaires provinciaux ou fédéraux (p. ex., les Fonds de recherche du Québec, les Instituts de recherche en santé du Canada, le Conseil de recherche en sciences humaines, le Conseil de recherche en sciences naturelles et génie, l'Institut de recherche Robert-Sauvé en santé et en Sécurité du travail, Mitacs). Si les organismes où vous comptez déposer vos demandes ne sont pas dans cette liste, veuillez contacter [Lidia Corado](#) afin de vous assurer qu'ils sont éligibles. Les candidats choisis pourront inscrire la bourse dans leur CV afin d'augmenter leurs chances d'obtenir ces bourses. Toutefois, le montant total du complément de bourse ne sera versé aux récipiendaires qu'à la réception des deux preuves de demandes de bourse aux organismes subventionnaires provinciaux et fédéraux.

## EXPÉRIENCES ANTÉRIEURES EN RECHERCHE : CV COMMUN

Veillez soumettre avec votre demande un CV commun canadien (version générique) que vous pouvez remplir à l'adresse suivante : <https://ccv-cvc.ca/>. Veillez inclure les sections suivantes :

- Profil
- Diplômes
- Reconnaissances (inclut les distinctions, les prix et les récompenses)
- Emploi
- Financement de recherche (inclut les bourses reçues)
- Contributions
  - Présentations
  - Publications
    - Articles de revues (soumis, sous presse, publiés)
    - Chapitres de livre
    - Thèses
    - Rapports
    - Articles de conférence (inclut affiches, résumés et papiers)

Vous pouvez aussi inclure d'autres sections applicables à votre situation.

## AUTRES EXPÉRIENCES ANTÉRIEURES EN RECHERCHE

Veillez décrire toutes autres expériences antérieures en recherche, pertinentes à votre projet de recherche ou liées à votre parcours académique qui n'ont pu être décrites dans le CV (maximum de 250 mots).

## PROJET DE RECHERCHE

Veillez décrire votre projet de recherche – contexte, objectifs et hypothèses, méthode, portée ou retombées du projet (maximum deux pages, 1200 mots par page, incluant une liste de quelques références pertinentes).



## NIVEAU D'AVANCEMENT DE VOTRE PROJET DE RECHERCHE

Veillez décrire le niveau d'avancement de votre projet de recherche et sa faisabilité (maximum de 250 mots).

## DEMANDES DE BOURSES ORGANISMES SUBVENTIONNAIRES

Veillez décrire les demandes de bourses que vous avez effectuées (ou celles que vous déposerez).

Organisme	Concours	Montant	Date du dépôt de la demande

Signature : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

(AAAA/MM/JJ)

## DOCUMENTS À JOINDRE SUR VOTRE PROJET

Pour la soumission de votre dossier, vous devez joindre les documents suivants :

- Ce formulaire.
- Une copie de tous les relevés de notes de vos études universitaires (1<sup>er</sup>, 2<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup> cycles) ; une copie non certifiée est acceptable.
- Votre CV commun canadien format générique.
- Les preuves de demandes de bourses aux organismes subventionnaires provinciaux et fédéraux (vous pourrez aussi les soumettre par la suite).

Faites parvenir votre demande dans un seul document pdf à Lidia Corado en mettant en copie vos superviseurs : [lidia.corado@usherbrooke.ca](mailto:lidia.corado@usherbrooke.ca)